

ЗАБАЙКАЛЬСКА

Информационный вестник администрации городского поселения «Забайкальское»

Распространяется бесплатно

Администрация городского поселения «Забайкальское»
муниципального района «Забайкальский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ пгт. Забайкальск

от « 19 » апреля 2019 г.

№ 131

«Об утверждении положения (регламента) о контрактной службе администрации городского поселения «Забайкальское»»

В соответствии со статьей 38 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Типовым положением (регламентом) о контрактной службе, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 631 «Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе», Федеральным законом № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Забайкальское», постановляю:

1. Утвердить прилагаемое положение (регламент) о контрактной службе администрации городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края.

2. Считать утратившим силу постановление № 103 от 03 апреля 2014 года «Об утверждении Положения (Регламента) о контрактной службе, без образования структурного подразделения Администрации городского поселения «Забайкальское»

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского поселения «Забайкальское» и в информационном вестнике «Вести Забайкальска»

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы городского поселения
«Забайкальское»**

О.В. Писарева

**Утверждено
постановлением
Главы городского поселения «Забайкальское»
от 19 апреля N 131**

Положение о контрактной службе без образования структурного подразделения

1. Общие положения

1.1. Положение о контрактной службе администрации городского поселения «Забайкальское» (далее - Положение) устанавливает правила организации деятельности контрактной службы администрации городского поселения «Забайкальское» (далее - контрактная служба) при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения «Забайкальское».

1.2. Контрактная служба создается в целях обеспечения планирования и осуществления администрацией городского поселения «Забайкальское» (далее - заказчик) в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупки).

1.3. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.4. Основными принципами создания и функционирования контрактной службы при планировании и осуществлении закупок являются:

1.4.1. Привлечение к работе в контрактной службе работников городского поселения «Забайкальское», имеющих высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок;

1.4.2. Свободный доступ к информации о совершаемых контрактной службой действиях, направленных на обеспечение муниципальных нужд городского поселения «Забайкальское», в том числе способах осуществления закупок и их результатах;

1.4.3. Заключение муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - контракт) на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения муниципальных нужд городского поселения «Забайкальское»;

1.4.4. Достижение заказчиком заданных результатов обеспечения муниципальных нужд.

1.5. Контрактная служба создается путем утверждения заказчиком постоянного состава работников городского поселения «Забайкальское», выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения.

1.6. Структура и численность контрактной службы определяется утверждается заказчиком, но не может составлять менее двух человек. Контрактную службу возглавляет один из заместителей главы Городского поселения «Забайкальское».

2. Функциональные обязанности контрактной службы:

2.1 планирование закупок;

2.2. организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2.3. обоснование закупок;

2.4. обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

2.5. обязательное общественное обсуждение закупок;

2.6. организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок;

2.7. привлечение экспертов, экспертных организаций;

2.8. подготовка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов;

2.9. подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

2.10. рассмотрение банковских гарантий и организация осуществления уплаты денежных сумм по банковской гарантии;

2.11. организация заключения контракта;

2.12. организация приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Федеральным законом экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, обеспечение создания приемочной комиссии;

2.13. организация оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

2.14. взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта;

2.15. организация включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе);

2.16. направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об

уплате неустоек (штрафов, пеней);

2.17. участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.

3. Функции и полномочия контрактной службы

3.1. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1.1. При планировании закупок:

3.1.1.1. Разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок, размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) план закупок и внесенные в него изменения;

3.1.1.2. Разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в ЕИС план-график и внесенные в него изменения;

3.1.1.3. Размещает планы закупок на сайтах Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии), а также публикует в любых печатных изданиях в соответствии с частью 10 статьи 17 Федерального закона;

3.1.1.4. Обеспечивает подготовку обоснования закупки при формировании плана закупок;

3.1.1.5. Организует утверждение плана закупок, плана-графика;

3.1.1.6. Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;

3.1.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

3.1.2.1. Выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3.1.2.2. Уточняет в рамках обоснования закупки начальную (максимальную) цену контракта и вносит ее обоснование в извещения об осуществлении закупок, приглашения принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, документацию о закупке;

3.1.2.3. Уточняет в рамках обоснования закупки начальную (максимальную) цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3.1.2.4. Осуществляет подготовку заявок на закупки, проектов контрактов и иных документов, необходимых для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям городского поселения «Забайкальское», выступающих неотъемлемой частью конкурсной документации, документации об аукционе, запросе котировок, запросе предложений.

3.1.2.5. Обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта.

3.1.2.6. Обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливает требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

3.1.2.7. Подготавливает и направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке.

3.1.2.8. Осуществляет подготовку протоколов заседаний комиссий по осуществлению закупок на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;

3.1.2.9. Организует подготовку описания объекта закупки в документации о закупке;

3.1.2.10. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок, в том числе проводит проверку:

соответствия требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

непроведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

непростоятельности деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

отсутствия у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствия у участника закупки - физического лица либо у руководителя,

членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса РФ (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершения административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях)

обладания участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

отсутствия между участником закупки и заказчиком конфликта интересов; участник закупки не является офшорной компанией;

отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

соответствия дополнительным требованиям, устанавливаемым в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона;

3.1.2.11. обеспечивает привлечение на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика;

3.1.2.12. обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта;

3.1.2.13. обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливает требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

3.1.2.14. размещает в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг извещения об осуществлении закупок, документацию о закупках и проекты контрактов, протоколы, предусмотренные Федеральным законом;

3.1.2.15. публикует по решению руководителя контрактной службы извещение об осуществлении закупок в любых средствах массовой информации или размещает это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным Федеральным законом размещением;

3.1.2.16. подготавливает и направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке;

3.1.2.17. обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в закупках, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в закупках и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в закупках только после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;

3.1.2.18. предоставляет возможность всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке;

3.1.2.19. обеспечивает возможность в режиме реального времени получать информацию об открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке;

3.1.2.20. обеспечивает осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;

3.1.2.21. обеспечивает хранение в сроки, установленные законодательством, протоколов, составленных в ходе проведения закупок, заявок на участие в закупках, документации о закупках, изменений, внесенных в документацию о закупках, разъяснений положений документации о закупках и аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках и (или) открытия доступа к поданным в форме

электронных документов заявкам на участие в закупках;

3.1.2.22. привлекает экспертов, экспертные организации;

3.1.2.23. обеспечивает согласование применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, в соответствии с частью 3 ст. 84 Федерального закона;

3.1.2.24. обеспечивает направление необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Федеральным законом случаях в соответствующие органы, определенные пунктами 24 и 25 части 1 статьи 93 Федерального закона;

3.1.2.25. обосновывает в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

3.1.2.25. обеспечивает заключение контрактов;

3.1.2.26. организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов;

3.1.3. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок:

3.1.3.1. Размещает в ЕИС извещения об осуществлении закупок, изменения в извещения об осуществлении закупок, проекты контрактов, протоколы, предусмотренные Федеральным законом.

3.1.3.2. Публикует по решению руководителя контрактной службы извещение об осуществлении закупок в любых средствах массовой информации или размещает это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным Федеральным законом размещением.

3.1.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

3.1.4.1. Обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.

3.1.4.2. Обеспечивает отдел по финансовым, имущественным вопросам и социально-экономическому развитию администрации городского поселения «Забайкальское» необходимыми документами для оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

3.1.4.3. Взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

3.1.4.4. организует проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

3.1.4.5. В случае необходимости обеспечивает создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта.

3.1.4.6. Подготавливает документ о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.

3.1.4.7. Размещает в ЕИС отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

3.1.4.8. Обеспечивает направление необходимых документов для включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом городского поселения «Забайкальское» от исполнения контракта.

3.1.4.9. Составляет и размещает в ЕИС отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

3.1.4.10. Организует включение в реестр контрактов, заключенных заказчиком, информации о контрактах, заключенных заказчиком.

3.2. Контрактная служба осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом в том числе:

3.2.1. организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.2.2. организует обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги, по результатам которого в случае необходимости осуществляет подготовку изменений для внесения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или обеспечивает отмену закупки;

3.2.3. принимает участие в утверждении требований к закупаемым Заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций Заказчика и размещает их в единой информационной системе;

3.2.4. участвует в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействий) Заказчика, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и осуществляет подготовку материалов для осуществления претензионной работы;

3.2.5. разрабатывает проекты контрактов Заказчика;

3.2.6. осуществляет проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Федерального закона;

3.2.7. информирует в случае отказа Заказчика в принятии банковской гарантии об этом лице, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

3.2.8. организует осуществление уплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

3.2.9. организует возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.

4. В целях реализации функций и полномочий, указанных в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Положения, работники контрактной службы обязаны соблюдать обязательства и требования, установленные Федеральным законом, в том числе:

4.1.1. не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.1.2. не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.1.3. привлекать в случаях, в порядке и с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом, к своей работе экспертов, экспертные организации.

4.1.4. При централизации закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона контрактная служба осуществляет функции и полномочия, предусмотренные пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Положения и не переданные соответствующему уполномоченному органу, уполномоченному учреждению, которые осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4.2. Руководитель контрактной службы:

4.2.1. Распределяет обязанности между работниками контрактной службы.

4.2.2. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом.

5. Ответственность работников контрактной службы

Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) должностных лиц контрактной службы, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

Администрация городского поселения «Забайкальское»
муниципального района «Забайкальский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» апреля 2019 года

пгт. Забайкальск

№126

О признании утративших силу некоторых нормативных правовых актов

Руководствуясь статьей 28 Устава городского поселения «Забайкальское», постановляю:

1. Признать утратившим силу Постановление от 29.04.2013 года № 584 «О мерах поддержки добровольной пожарной команды».
2. Признать утратившим силу Постановление от 23.06.2014 года № 196 «О внесении изменений в Постановление от 29 апреля 2013 года № 584 «О мерах поддержки добровольной пожарной команды».
3. Опубликовать данное Постановление на официальном сайте городского поселения «Забайкальское» и информационном вестнике «Вести Забайкальска».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. Главы городского поселения «Забайкальское»

О.В. Писарева

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

**19 апреля 2019 года
202**

№

пгт. Забайкальск

Об усилении мер пожарной безопасности на территории городского поселения «Забайкальское».

В связи с сообщением МЧС России по Забайкальскому краю, об ухудшении погодных условий, руководствуясь статьей 28 Устава городского поселения «Забайкальское» распоряжаюсь:

1. Усилить меры пожарной безопасности на территории городского поселения «Забайкальское» в период с 19.04.2019 года по 21.04.2019 года.
2. Определить состав ответственных лиц по обеспечению пожарной безопасности на территории городского поселения «Забайкальское» в вышеуказанный период (согласно графика).
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. Главы городского поселения «Забайкальское»

О.В. Писарева

График дежурства

№ п/п	Дата	Ф.И.О.
1.	19.04.2019г.	Рахманин Д.В. Козлов Е.В.
2.	20.04.2019г.	Рахманин Д.В. Цыриторон Б.Б-Д.
3.	21.04.2019г.	Рахманин Д.В. Цыриторон Б.Б-Д.

Водители

№ п/п	Дата	Ф.И.О.	
1.	19.04.2019г.	Пермяков П.И.	Е001ЕК 75
2.	20.04.2019г.	Пермяков П.И. Новиков О.Ф.	Е001ЕК 75 М592МС 75
3.	21.04.2019г.	Пермяков П.И. Новиков О.Ф.	Е001ЕК 75 М592МС 75

**Администрация городского поселения «Забайкальское»
Муниципального района «Забайкальский район»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
пгт. Забайкальск**

от 18 апреля 2019 года

№ 129

О запрете розничной продажи алкогольной продукции на территории городского поселения «Забайкальское»

В соответствии с п. 2 ст. 3 Закона Забайкальского края от 26.12.2011 N 616-33К “Об отдельных вопросах реализации Федерального закона “О госу-дарственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алко-гольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции” на территории Забайкальского края», по-становляю:

1. Запретить 01 мая 2019 года розничную продажу алкогольной про-дукции на всей территории городского поселения «Забайкальское» в связи с проведением мероприятий – «Праздник весны и труда».

2. Данное постановление обнародовать в газете «Вести Забайкальска» и на сайте www.zabadm.ru

И.о. Главы городского поселения «Забайкальское»

О.В. Писарева

**Администрация городского поселения «Забайкальское»
Муниципального района «Забайкальский район»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
пгт. Забайкальск**

от 18 апреля 2019 года

№ 128

О запрете розничной продажи алкогольной продукции на территории городского поселения «Забайкальское»

В соответствии с п. 2 ст. 3 Закона Забайкальского края от 26.12.2011 N 616-33К “Об отдельных вопросах реализации Федерального закона “О госу-дарственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алко-гольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции” на территории Забайкальского края», по-становляю:

1. Запретить 09 мая 2019 года розничную продажу алкогольной про-дукции на всей территории городского поселения «Забайкальское» в связи с проведением мероприятий – «День победы».

2. Данное постановление обнародовать в газете «Вести Забайкальска» и на сайте www.zabadm.ru

И.о. Главы городского поселения «Забайкальское»

О.В. Писарева

**Российская Федерация
Администрация городского поселения «Забайкальское»
муниципального района «Забайкальский район»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
пгт. Забайкальск**

от 23 апреля 2019 года

№ 136

О награждении Благодарственными письмами Администрации городского поселения «Забайкальское»

В связи с тушением пожара (степного пала) 19.04.2019г. – 20.04.2019г., постановляю:

За добросовестное исполнение должностных обязанностей, наградить благодарственными письмами следующих работников ПП ст. Забайкальск:

1. Сергеев Антон Сергеевич – начальник отделения;
2. Опрокиднев Дмитрий Владимирович – пожарный;
3. Калинин Андрей Борисович – пожарный (водитель);
4. Назаров Алексей Владимирович – пожарный;
5. Суханов Игорь Валерьевич – И.о. начальника отделения;
6. Былков Сергей Владимирович – пожарный (водитель);
7. Бушмин Владимир Викторович – пожарный (водитель);
8. Толочкин Александр Владимирович – пожарный (водитель);
9. Баженов Иван Юрьевич – пожарный;
10. Фалилеев Андрей Юрьевич – начальник пожарного поезда ст. За-байкальск.

Глава городского поселения «Забайкальское»

О.Г. Ермолин

**Российская Федерация
Администрация городского поселения «Забайкальское»
муниципального района «Забайкальский район»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 апреля 2019 года

№ 137

пгт. Забайкальск

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	2018 год																	
Итого по МР “Забайкальский район”:		1 672	520 938,11	0	0	615,00	956 240,19	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	195 502,94	0	0
в том числе по ГП “Забайкальское”:		1 672	520 938,11	0	0	615,00	956 240,19	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	195 502,94	0	0
1	ул. Комсомольская, д. 53	423 512,08	0,00	0	0	295,00	423 512,08	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0
2	ул. Комсомольская, д. 83	85 132,26	85 132,26	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0
3	ул. Красноармейская, д. 15	338 139,61	338 139,61	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0
4	ул. Красноармейская, д. 17 (3)	96 385,49	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	96 385,49	0	0
5	ул. Красноармейская, д. 47	532 728,11	0,00	0	0	320,00	532 728,11	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0
6	ул. Красноармейская, д. 49 (3)	99 117,45	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	99 117,45	0	0
7	ул. Красноармейская, д. 53	97 666,24	97 666,24	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0
	2019 год																	
в.ч. по ГП “Забайкальское”:		11 355 847,40	6 356 014,10	0	0	1 404,00	2 941 770,30	0	0	802,90	1 555 295,00	382,00	5 0 2 768,00	0	0	0,00	0	0
1	ул. Железнодорожная, д. 40	523 439,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	405,00	5 2 439,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0
2	ул. Красноармейская, д. 17	422 796,80	0,00	0	0	0,00	422 796,80	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0
3	ул. Красноармейская, д. 49	502 768,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	382,00	5 0 2 768,00	0	0	0,00	0	0
4	ул. Красноармейская, д. 53	517 223,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	397,90	5 1 7 223,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0
5	ул. Красноармейская, д. 58	514 633,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	5 1 4 633,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0
6	ул. Красноармейская, д. 62	6 356 014,10	6 356 014,10	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0
7	ул. Нагорная, д. 5	2 518 973,50	0,00	0	0	1 404,00	2 518 973,50	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0

Таблица 2. Планируемые показатели выполнения Регионального краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Забайкальского края, на 2018-2019 г.

№ п/л	Наименование МО	общая площадь МКД, всего	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения плана	Количество МКД		Стоимость капитального ремонта													
				И квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего :	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего :						
1	2	кв.м.	чел.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	Муниципальный район “Забайкальский район”, в том числе:	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Муниципальный район “Забайкальский район”, в том числе:	3 302,20	151	0	0	0	0	7	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	672 681,24	0	0	0
10	городское поселение “Забайкальское”	3 302,20	151	0	0	0	0	7	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	672 681,24	0	0	0
	Муниципальный район “Забайкальский район”, в том числе:	11 904,40	357	0	0	0	0	7	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	355 847,40	0	0	0
10	городское поселение “Забайкальское”	11 904,40	357	0	0	0	0	7	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	355 847,40	0	0	0

Таблица 1. Адресный перечень и характеристика многоквартирных домов, расположенных на территории Забайкальского края, в отношении которых в 2018-2019 г. планируется проведение капитального ремонта общего имущества

№ п/п	Адрес МКД	год ввода в эксплуатацию	Год		завершения последнего капитального ремонта	количество этажей	количество подъездов	общая площадь МКД, всего	площадь помещений МКД		в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан	МКД на дату утверждения краткосрочного плана	руб.	стоимость капитального ремонта					руб./кв.м	руб./кв.м	плановый год завершения работ		
			4	5					10	11				12	13	в том числе:							
																14	15	16				17	18
		руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.					
2018 год																							
Итого по муниципальному району "Забайкальский район":																							
в том числе по городскому поселению "Забайкальское":																							
1	пгт. Забайкальск, ул. Комсомольская, д. 53	1948	X	X	2009	2	2	519,20	466,40	345,80	17	423 512,08	0,00	0,00	0,00	908,04	0,00	986,00	12.2018				
2	пгт. Забайкальск, ул. Комсомольская, д. 83	1956	X	X		2	1	573,00	526,00	116,78	31	85 132,26	0,00	0,00	0,00	161,85	0,00	1 173,00	12.2018				
3	пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, д. 15	1951	X	X		2	2	468,00	440,63	378,63	18	338 139,61	0,00	0,00	0,00	767,40	0,00	1 805,00	12.2018				
4	пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, д. 17	1956	X	X	2009	2	1	455,00	428,84	379,94	17	96 385,49	0,00	0,00	0,00	224,76	0,00	642 634,54	12.2018				
5	пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, д. 47	1955	X	X		2	2	431,00	387,00	194,30	21	532 728,11	0,00	0,00	0,00	1 376,56	0,00	986,00	12.2018				
6	пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, д. 49	1956	X	X	2009	2	2	428,00	381,00	166,80	22	99 117,45	0,00	0,00	0,00	260,15	0,00	502 885,54	12.2018				
7	пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, д. 53	1956	X	X	2009	2	2	428,00	381,00	166,80	25	97 666,24	0,00	0,00	0,00	256,34	0,00	2 866,70	12.2018				
2019 год																							
Итого по муниципальному району "Забайкальский район":																							
в том числе по городскому поселению "Забайкальское":																							
1	пгт. Забайкальск, ул. Железнодорожная, д. 40	1953	X	X		2	1	439,00	405,00	405,00	20	523 439,00	0,00	0,00	0,00	1 292,44	0,00	1 295,00	12.2019				
2	пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, д. 17	1956	X	X	2009	2	1	455,00	428,84	379,94	17	422 796,80	0,00	0,00	0,00	709,97	0,00	422 796,80	12.2019				
3	пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, д. 49	1956	X	X	2009	2	2	428,00	381,00	166,80	22	502 768,00	0,00	0,00	0,00	1 319,60	0,00	502 885,54	12.2019				
4	пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, д. 53	1956	X	X	2009	2	2	428,00	381,00	166,80	25	517 223,00	0,00	0,00	0,00	1 357,54	0,00	2 866,70	12.2019				
5	пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, д. 58	1956	X	X		2	2	397,40	397,40	397,40	22	514 633,00	0,00	0,00	0,00	1 295,00	0,00	1 295,00	12.2019				
6	пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, д. 62	1999	X	X		7	2	6 209,00	6 209,00	6 209,00	107	6 356 014,10	0,00	0,00	0,00	1 023,68	0,00	1 805,00	12.2019				
7	пгт. Забайкальск, ул. Нагорная, д. 5	1994	X	X		5	5	3 548,00	3 548,00	3 548,00	144	2 518 973,50	0,00	0,00	0,00	709,97	0,00	709,97	12.2019				

Администрация городского поселения «Забайкальское»
Муниципального района «Забайкальский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 апреля 2019 года

№ 127

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в Постановление администрации городского поселения «Забайкальское» № 111 от 05.04.2019 года «О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию 74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»

Внести изменения в Постановление администрации городского поселения «Забайкальское» № 111 от 05.04.2019 года «О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию 74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местно-го самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения «Забайкальское», постановляю:

1. Издать план подготовки и проведения мероприятий, посвященных празднованию 74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (приложение 2) в новой редакции.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию в установленном порядке и посредством размещения в газете «Вести Забайкальска» и на официальном сайте администрации городского поселения «Забайкальское».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о. Главы городского поселения «Забайкальское»

О.В. Писарева

**Приложение №1
к Постановлению администрации
городского поселения «Забайкальское»
от 19.04.2019 г. № 127**

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА

**по подготовке и проведению мероприятий по празднованию
74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне**

Председатель оргкомитета: Ермолин Олег Гаврилович, Глава ГП «Забайкальское».

Заместитель Председатель оргкомитета: Писарева Ольга Владимировна, Зам. главы по финансовым, имущественным вопросам и социально-экономическому развитию.

Члены оргкомитета:

1. Рахманин Дмитрий Викторович	Специалист ГО и ЧС
2. Кузьмина Ирина Анатольевна	Нач. отдела земельных отношений, архитектуры и градостроительства
3. Попова Надежда Юрьевна	Начальник отдела по вопросам ЖКХ, строительства, транспорта, связи и промышленности, и ЧС
4. Кулаков Олег Геннадьевич	Директор МАНУ «Благоустройство»
5. Козлов Евгений Викторович	И.о. главного специалиста по социальным вопросам
6. Бутырина Виола Сергеевна	Директор Мук «Дом культуры»
7. Стряпунина Светлана Прокопьевна	Директор МУК «ЦБС»
8. Барахоев Александр Иванович	Начальник МУ «Спортсервис»
9. Фахртдинова Лидия Александровна	Специалист по связям с общественностью
10. Красновский Андрей Валерьевич	ОМВД РФ по Забайкальско-му району (по согласованию)
11. Налетов Николай Васильевич	Председатель Совета ветеранов

**Приложение №2
к Постановлению администрации
городского поселения «Забайкальское»
от 05.04.2018г. № 111**

ПЛАН

подготовки и проведения мероприятий, посвященных празднованию 74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов

N п/п	Мероприятие	С р о к исполнения	Ответственный исполнитель
1	Уточнение списка ветеранов ВОВ	до 12.04.2019	Общий отдел Козлов Е.В.
2	Составление заявок на изготовление баннер-роллов, флагов, приобретение венков, цветов ко Дню Победы	до 12.04.2019	Общий отдел Козлов Е.В.
3	Заказ венков и цветов для возложения к Вечному огню и памятным местам	до 22.04.2019	Отдел по финансовым, имущественным вопросам и социально-экономическому развитию Писарева О.В.
4	Подготовка и предоставление в оргкомитет планов культурно-массовых и спортивных мероприятий, посвященных Дню Победы, в том числе и возложение венков: - у знака в Мацевской - у памятника «Але-ша» - у Мемориального ансамбля в парке	до 11.04.2019	МУК «Дом культуры» Бутырина В.С. МУК «ЦБС» Стряпунина С.П. МУ «Спортсервис» Барахоев А.И.
5	Подготовка парада: - уточнение списка организаций, участников парада, схема построения колонн - оповещение организаций, договоренность об участии в репетиции	до 11.04.2019	МУК «ЦБС» Стряпунина С.П.
6	Согласование с силовыми структурами плана проведения поселковых мероприятий и обеспечения мер безопасности	до 11.04.2019	Специалист ГО и ЧС Рахманин Д.В. Козлов Е.В.
7	Внесение изменений в маршруты движения транспорта в дни проведения репетиций парада и во время проведения мероприятий	до 15.04.2019	Отдел ЖКХ Попова Н.Ю.
8	Изготовление поздравительных ветеранам Великой Отечественной войны	до 15.04.2019	Специалист по связям с общественностью Фахртдинова Л.А.
9	Организация вручения поздравительных открыток и подарков с Днем Победы ветеранам	04.05 - 07.05.2019	Общий отдел Кобылкина Н.В. Козлов Е.В. Русакова Е.А.
10	Изготовление пропусков на автотранспорт	до 26.04.2019	Специалист ГО и ЧС Рахманин Д.В.
11	Разработка плана-карты мероприятий с указанием точек размещения праздничных площадок, участков улиц, на которых планируется введение временного ограничения движения транспортных средств, расположения машин скорой помощи и МЧС, объектов уличной торговли и общественного питания	до 22.04.2019	Отдел земельных отношений, архитектуры и градостроительства Кузьмина И.А.
12	Праздничное оформление и освещение улиц, площади, парка	26.04.2019	Отдел ЖКХ Попова Н.Ю. МАНУ «Благоустройство» Кулаков О.Г. Кленов В.В. Рахманин Д.В.
13	Составление текста поздравления главой ветеранов и жителей города на торжественном шествии, Мемориальном ансамбле	до 29.04.2019	Специалист по связям с общественностью Фахртдинова Л.А.

14	Принятие мер: - по благоустройству, ремонту и приведению в порядок существующих памятников и мемориальных знаков, - наведению чистоты и порядка в местах проведения массовых мероприятий, уборке территорий улиц, площади, придомовых территорий, парков - уборка песка с проезжей части (ул. Красноармейская) вдоль бордюрного камня, по обе стороны проезжей части.	до 29.04.2019	М А Н У «Благоустройство» Кулаков О.Г. Кленов В.В.
	Контроль по принятым мерам: - по благоустройству, ремонту и приведению в порядок существующих памятников и мемориальных знаков, - наведению чистоты и порядка в местах проведения массовых мероприятий, уборке территорий улиц, площади, придомовых территорий, парков - уборка песка с проезжей части (ул. Красноармейская) вдоль бордюрного камня, по обе стороны проезжей части.	до 01.05.2019	Отдел ЖКХ Попова Н.Ю.
15	Организация звукоусиления репетиции и проведения парада на площади, и праздничных мероприятий в парке Обеспечение подключения звуковой аппаратуры к электропитанию	06.05.2019 09.05.2019	МУК «Дом культуры» Бутырина В.С. Отдел ЖКХ. Попова Н.Ю. Системный администратор Князев А.С.
16	Репетиция парада на площади	06.05.2019	МУК «ЦБС» Стряпунина С.П. Общий отдел Козлов Е.В.
17	Обеспечение пропусками на автотранспорт организаций, задействованных в мероприятиях	до 03.05.2019	Специалист ГО и ЧС Рахманин Д.В.
18	Монтаж, демонтаж посадочных мест на площади и в парке	09.05.2019	М А Н У «Благоустройство» Кулаков О.Г. Кленов В.В.
19	Обеспечение работы фонтана	с 08.05.2019	М А Н У «Благоустройство» Кулаков О.Г. Кленов В.В.
20	Организация торгового обслуживания в местах проведения праздничных мероприятий	до 09.05.2019	Отдел по финансам, имущественным вопросам, социально-экономическому развитию Писарева О.В.
21	Обеспечение дежурства медицинского персонала и сотрудников МЧС в местах проведения праздничных мероприятий	08.05.2019 - 09.05.2019	Специалист ГО и ЧС Рахманин Д.В.
22	Информирование жителей города о праздничных мероприятиях, об изменениях в движении общественного транспорта	до 03.05.2019	Специалист по связям с общественностью Фахртдинова Л.А.
23	Организация и проведение праздничных культурно-массовых и спортивных мероприятий (по отдельному плану)	08.05-09.05.2019	МУК «Дом культуры» Бутырина В.С. МУК «ЦБС» Стряпунина С.П. МУ «Спортсервис» Барахоев А.И.

24	Организация сбора и транспортного обслуживания ветеранов войны для участия в праздничных мероприятиях (торжественное собрание, церемония возложения цветов к памятным местам, парад)	09.05.2019	Общий отдел Кобылкина Н.В. Козлов Е.В. Русакова Е.А.
25	Организация работы полевой кухни	до 22.04.2019	МУК «Дом культуры» Бутырина В.С. Общий отдел Козлов Е.В.
26	Организация установочных кинолентки - подготовка «Вечного огня»	до 06.05.2019	Отдел ЖКХ Дереза Р.В. Рахманин Д.В. Ману «Благоустройств-во» Кулаков О.Г. «Дорога Добра»
27	Организация уборки территории во время проведения и по окончании массовых праздничных мероприятий, установка дополнительных мусоросборников в местах проведения мероприятий	09.05.2019	МАНУ «Благоустройство» Кулаков О.Г. Кленов В.В.
28	Организация проведения праздничного фейерверка	09.05.2019 в 22.00 час.	Отдел земельных отношений, архитектуры и градостроительства Цыриторон Б. Б-Д Общий отдел Козлов Е.В.
	Уборка территории прилегающей к мемориалу расположенному на ст. Мациевская	до 29.04.2019	МУК «ЦБС» Стряпунина С.П.
	Подготовка Постановления о запрете продажи алкогольной продукции	до 22.04.2019	Общий отдел Козлов Е.В.

**Совет городского поселения
«Забайкальское» муниципального района
«Забайкальский район»
IV-го созыва
РЕШЕНИЕ**

от « 26 » апреля 2019г.

№ 164

пгт.Забайкальск

«Об утверждении Порядка представления в Читинскую межрайонную природоохранную прокуратуру Амурской бассейновой природоохранной прокуратуры для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы принятых Советом городского поселения «Забайкальское» нормативных правовых актов и их проектов в сфере охраны окружающей среды и природопользования».

Рассмотрев информацию и.о. Читинского межрайонного природоохранного прокурора Амурской бассейновой природоохранной прокуратуры от 17.04.2019 года о принятии нормативного правового акта, устанавливающего процедуру представления в Читинскую межрайонную природоохранную прокуратуру Амурской бассейновой природоохранной прокуратуры для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы принятых Советом городского поселения «Забайкальское» нормативных правовых актов и их проектов в сфере охраны окружающей среды и природопользования, руководствуясь ст. 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», ст. 27 Устава городского поселения, Совет городского поселения «Забайкальское», решил:

1. Утвердить Порядок представления в Читинскую межрайонную природоохранную прокуратуру Амурской бассейновой природоохранной прокуратуры для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы принятых Советом городского поселения «Забайкальское» нормативных правовых актов и их проектов в сфере охраны окружающей среды и природопользования, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу городского поселения «Забайкальское».

3. Обнародовать настоящее решение, Порядок представления в Читинскую межрайонную природоохранную прокуратуру Амурской бассейновой природоохранной прокуратуры для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы принятых Советом городского поселения «Забайкальское» нормативных правовых актов и их проектов в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

4. Настоящее решение вступает в законную силу с момента его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее решение в информационном вестнике «Вести Забайкальска».

**и.о. Глава городского поселения
«Забайкальское»**

О.В.Писарева

**Утвержден
решением Совета городского**

поселения «Забайкальское»
от 26.04.2019 г. № 164

**ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ЧИТИНСКУЮ МЕЖРАЙОННУЮ ПРИРОДО-ОХРАННУЮ
ПРОКУРАТУРУ АМУРСКОЙ БАССЕЙНОВОЙ ПРИРО-ДООХРАННОЙ
ПРОКУРАТУРЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАВОВОЙ И АНТИКОРРУПЦИОННОЙ
ЭКСПЕРТИЗЫ ПРИНЯТЫХ СОВЕТОМ ГО-РОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ» НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИХ ПРОЕКТОВ В
СФЕРЕ ОХРАНЫ ОКРУ-ЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления в Читинскую межрайонную природоохранную прокуратуру Амурской бассейновой природоохранной прокуратуры (далее – природоохранная прокуратура) для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы принятых Советом городского поселения «Забайкальское» нормативных правовых актов, а также проектов муниципальных нормативных правовых актов в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

1.2. Целью правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов является выявление положений, противоречащих актам более высокой юридической силы, норм, которые могут вызвать коррупциогенные действия и решения субъектов правоприменения, внутренних противоречий, нарушений правил юридической техники и их последующего устранения.

2. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) Совета городского поселения «Забайкальское», представляемые на проверку.

2.1. На проверку в природоохранную прокуратуру представляются нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов), принятые Советом городского поселения «Забайкальское» по вопросам, касающимся лесно-го, водного, земельного, природоохранного законодательства, а также законодательства о недропользовании, охране атмосферного воздуха, лицензировании, законодательства, регулирующего деятельность государственных корпораций, фондов и иных организаций, создаваемых Российской Федерацией на основании федерального закона в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

2.3. Нормативные правовые акты, указанные в подпункте 2.1. настоящего Порядка представляются в природоохранную прокуратуру в соответствии с очередностью их принятия, в прошитом, пронумерованном виде со всеми приложениями к ним.

2.4. Проекты нормативных правовых актов, указанных в подпункте 2.1. настоящего Порядка представляются в природоохранную прокуратуру в соответствии с очередностью их принятия, в прошитом, пронумерованном виде со всеми приложениями к ним, либо посредством электронной почты на адрес: chmprr@abr-proc.ru с обязательным указанием даты проведения сессии Совета поселения.

3. Сроки представления на проверку

3.1. Нормативные правовые акты, указанные в подпункте 2.1. настоящего Порядка направляются главой городского поселения «Забайкальское» в природоохранную прокуратуру для соответствующей проверки в 10-дневный срок с момента их принятия.

3.2. Проекты нормативных правовых актов, указанные в подпункте 2.1. настоящего Порядка направляются главой городского поселения «Забайкальское» в природоохранную прокуратуру для соответствующей проверки за 5 дней до проведения сессии Совета поселения.

3.3. Глава поселения ведет учет нормативных правовых актов и их проектов, указанных в подпункте 2.1. настоящего Порядка, направленных в природоохранную прокуратуру для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

4. Заключительные положения

4.1. За нарушение сроков и порядка представления в природоохранную прокуратуру для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, указанных в подпункте 2.1. настоящего Порядка глава городского поселения «Забайкальское» несет предусмотренную действующим законодательством ответственность.

**Совет городского поселения
«Забайкальское» муниципального района
«Забайкальский район»
IV-го созыва**

**РЕШЕНИЕ
пгт. Забайкальск**

« 26 » апреля 2019 г.

№ 165

О внесении изменений и дополнений в Решение Совета городского поселения «Забайкальское» от 26.05.2017 года № 53 «О размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих городского поселения «Забайкальское»

В связи с приведением нормативно-правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Постановлением Правительства Забайкальского края от 28 апреля 2018 года № 174 «О внесении изменений в методику расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, утвержденную Постановлением Правительства Забайкальского края от 02 декабря 2016 года № 438», Совет городского поселения «Забайкальское» решил:

1. Внести изменения и дополнения в Решение Совета городского поселения «Забайкальское» от 26.05.2017 года № 53 «О размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих городского поселения «Забайкальское», в следующие пункты:

1.1. исключить пункт 48 раздела 7 «Ежемесячное денежное поощрение».

1.2. пункт 50 раздела 8 «Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска» дополнить абзацем следующего содержания: « Вновь поступившим муниципальным служащим единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени».

1.3. пункт 51 раздела 8 «Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска» исключить.

1.4. исключить пункт 57 раздела 9 «Материальная помощь».

1.5. исключить пункт 59 раздела 9 «Материальная помощь».

2. Приложение к Положению о размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих городского поселения «Забайкальское» читать в новой редакции:

Размеры должностных окладов муниципальных служащих* городского поселения «Забайкальское»

№ п/п	Наименование должности муниципальной службы	Должностной оклад в процентах от должностного оклада главы городского поселения (рублей в месяц)
Совет городского поселения		
1. Должности категории «специалисты»		
1.1	Старшая группа должностей	
	Главный специалист	до 51
	Ведущий специалист	до 45
	Администрация городского поселения	
2. Должности категории «руководители»		
1.1	Главная группа должностей	
	Заместитель Главы администрации городского поселения	До 80
1.2	Ведущая группа должностей	
	Начальник отдела администрации городского поселения	До 60
3. Должности категории «специалисты»		
2.1	Ведущая группа должностей	
	Заместитель начальника отдела администрации городского поселения	До 55
2.2	Старшая группа должностей	
	Главный специалист	до 51
	Ведущий специалист	до 45
3. Должности категории «обеспечивающие специалисты»		
2.1	Старшая группа должностей	
	Старший специалист 1 разряда	до 42
	Старший специалист 2 разряда	до 39

* Размеры устанавливаются в соответствии с нормативами формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих.

Действие Приложения к Положению о размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих городского поселения «Забайкальское» распространяются на правоотношения, возникшие с 01 мая 2018 года.

3. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) на официальном сайте городского поселения «Забайкальское» и в информационном вестнике «Вести Забайкальска».

**и.о. Главы городского поселения
«Забайкальское»**

О.В.Писарева

**Совет городского поселения
«Забайкальское» муниципального района
«Забайкальский район»
IV-го созыва**

**РЕШЕНИЕ
пгт. Забайкальск**

« 26 » апреля 2019 г.

№ 166

Об утверждении предельного уровня тарифов за сбор и вывоз твердых коммунальных отходов на территории городского поселения «Забайкальское»

В соответствии с ч. 2 ст. 157 и ч. 1 ст. 157.1 Жилищного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского поселения «Забайкальское», Совет городского поселения «Забайкальское» решил:

1. Утвердить предельный уровень тарифов на сбор и вывоз твердых коммунальных отходов на территории городского поселения «Забайкальское» на 2019 год, согласно приложения к данному Решению.

- Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за исполнением данного Решения возложить на главу городского поселения «Забайкальское».
- Опубликовать настоящее Решение в информационном вестнике «Вести Забайкальска» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения «Забайкальское».

и.о. Главы городского поселения
«Забайкальское»

О.В.Писарева

**Приложение №1
К Решению Совета городского
Поселения «Забайкальское»
№ 166 от « 26 » апреля 2019года**

Предельный уровень тарифов на сбор и вывоз твердых коммунальных отходов на 2019год

№ п/п	наименование	Ед. изм.	
1	Экономически обоснованный тариф, без учета НДС	руб/куб.м.	898,41
2	Для юридических лиц, без учета НДС	руб./ куб.м.	898,41
3	Среднемесячный норматив накопления ТКО для благоустроенного жилого фонда	куб.м./1 чел	0,075
4	Тариф для населения, благоустроенного жилого фонда	руб/чел в месяц	67,38
5	Среднемесячный норматив накопления ТКО для неблагоустроенного жилого фонда	куб.м./1 чел	0,092
6	Тариф для населения, не благоустроенного жилого фонда	руб/чел в месяц	82,66

**Совет городского поселения
«Забайкальское» муниципального района
«Забайкальский район»
IV-го созыва**

**РЕШЕНИЕ
пгт. Забайкальск**

«26» апреля 2019 г.

№ 167

О награждении Почетной грамотой Совета городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район»

Рассмотрев ходатайства начальника Пожарного поезда на ст.Забайкальск Читинского отряда ведомственной охраны филиала ФГП ИЩ ЖДТ РФ на Забайкальской ж.д. А.Ю.Фалилеева, обсудив представленные кандидатуры, руководствуясь Положением «О наградах и поощрениях городского поселения «Забайкальское», статьей 27 Устава городского поселения «Забайкальское», Совет городского поселения «Забайкальское» решил:

- Наградить Почетной грамотой Совета городского поселения «Забайкальское» за высокий профессионализм, преданность профессии, большой вклад в обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения «Забайкальское», и в связи с празднованием 370 - ой годовщины образования Пожарной Охраны:

- Назарова Алексея Владимировича - пожарный Пожарного поезда на ст.Забайкальск Недорезов Иван Александрович - пожарный Пожарного поезда на ст.Забайкальск Ушаков Александр Анатольевич – пожарный Пожарного поезда на ст.Забайкальск

- Вручить Почетные грамоты Совета городского поселения «Забайкальское» в торжественной обстановке.
- Опубликовать данное решение о награжденных для всеобщего сведения в информационном вестнике «Вести Забайкальска».

Председатель Совета городского поселения «Забайкальское»

Е.Н.Гуменюк

**Совет городского поселения
«Забайкальское» муниципального района
«Забайкальский район»
IV-го созыва**

**РЕШЕНИЕ
пгт. Забайкальск**

« 26 » апреля 2019 г.

№ 168

О награждении Почетной грамотой Совета городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район»

Рассмотрев ходатайства начальника ПЧ № 18 ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому

краю» Цыбенова З.Ч., обсудив представленные кандидатуры, руководствуясь Положением «О наградах и поощрениях городского поселения «Забайкальское», статьей 27 Устава городского поселения «Забайкальское», Совет городского поселения «Забайкальское» решил:

- Наградить Почетной грамотой Совета городского поселения «Забайкальское» за высокий профессионализм, преданность профессии, большой вклад в обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения «Забайкальское», и в связи с празднованием 370 - ой годовщины образования Пожарной Охраны:

- Анисина Андрея Николаевича - водителя ПСЧ – 18 ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю»

- Сафронова Сергея Семеновича - пожарного ПСЧ – 18 ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю»

- Дашинимаева Элигто Шагдарцыреновича – диспетчера ПСЧ – 18 ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю»

- Бальчандоржиева Баира Владимировича – старшего водителя ПСЧ – 18 ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю»

- Вручить Почетные грамоты Совета городского поселения «Забайкальское» в торжественной обстановке.
- Опубликовать данное решение о награжденных для всеобщего сведения в информационном вестнике «Вести Забайкальска».

Председатель Совета городского поселения «Забайкальское»

Е.Н.Гуменюк

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«18» апреля 2019 года

№ 200

пгт.Забайкальск

О создании комиссии по выявлению и обследованию несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов (мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов) на территории городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район»

В целях снижения негативного воздействия на окружающую среду отходов производства и потребления, организации мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов (мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов) в соответствии с пунктом 9 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», на основании статьи 28 Устава городского поселения «Забайкальское», распоряжаюсь:

- Создать и утвердить состав комиссии по выявлению и обследованию несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов (мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов) на территории городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район» (приложение).
- Утвердить форму акта обследования выявленных несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов (мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов) согласно приложению (приложение).
- Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.
- Данное распоряжение опубликовать в информационном вестнике «Вести Забайкальска» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения «Забайкальское».

и.о.Главы городского поселения «Забайкальское»

О.В.Писарева

**Приложение
к распоряжению и.о.Главы
городского поселения «Забайкальское»
от 18.04.2019 года № 200**

Состав комиссии по созданию комиссии по выявлению и обследованию несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов (мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов) на территории городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район».

Председатель комиссии	Глава городского поселения «Забайкальское»
Члены комиссии	Начальник отдела по ЖКХ, строительству, транспорту, связи и промышленности и ЧС; Начальник отдела земельных отношений, архитектуры и градостроительства; Юрисконсульт по вопросам ЖКХ, строительства, транспорта, связи и промышленности и ЧС;
Секретарь комиссии	Инспектор по благоустройству

**Приложение
Утвержден
распоряжением Администрации
городского поселения «Забайкальское»
муниципального района**

«Забайкальский район»
от «18» апреля 2019 г. № 200

АКТ

обследования выявленных несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов (мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов) на территории городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район» «18» апреля 2019 г.

В соответствии с распоряжением Администрации городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район» от «18» апреля 2019 г. № 200 «О создании комиссии по выявлению и обследованию несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов (мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов) на территории городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район», комиссией в составе:

Начальник отдела по ЖКХ, строительству, транспорту, связи и промышленности и ЧС Попова Н.Ю.

Начальник отдела земельных отношений, архитектуры и градостроительства Кузьмина И.А.

Юрисконсульт по вопросам ЖКХ, строительства, транспорта, связи и промышленности и ЧС Гомбоева Б.Б.

проведено обследование несанкционированной свалки твердых коммунальных отходов (мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов), расположенной по адресу: Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск _____

В результате обследования установлено, что:

площадь несанкционированной свалки твердых коммунальных отходов (места несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов), составляет: _____ кв.м;

объем накопленных отходов в границах несанкционированной свалки твердых коммунальных отходов (места несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов) составляет: _____ куб.м, характер (вид, тип) отходов, степень опасности _____

Результаты выявления несанкционированной свалки твердых коммунальных отходов (места несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов) подтверждаются материалами фотофиксации на _____ листах.

В результате обследования Комиссия принимает решение определить способ ликвидации выявленной несанкционированной свалки твердых коммунальных отходов (места несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов) путем вывоза накопленных отходов на свалку твердых коммунальных отходов (объект размещения твердых коммунальных отходов, включенный в установленном порядке в перечень объектов размещения твердых коммунальных отходов, расположенной по адресу: Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск, кадастровый номер _____

Члены комиссии:

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В АРЕНДУ

Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края в соответствии с пунктом 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о приеме заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, на территории пгт. Забайкальск Забайкальского района Забайкальского края.

Сведения о земельном участке:				
№ п/п	Местоположение земельного участка	Площадь, кв. м	Вид разрешенного использования (цель предоставления)	Кадастровый номер земельного участка
1	пгт. Забайкальск, ул. Ключевская, 36	1484	индивидуальное жилищное строительство	75:06:080345
2	пгт. Забайкальск, ул. Загородная, 15	1200	индивидуальное жилищное строительство	75:06:080335

УЧРЕДИТЕЛИ:

Совет и Администрация
городского поселения
«Забайкальское».

Ответственный за выпуск:

Л.А. Фахртдинова.

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
674 650, пгт. Забайкальск,
Забайкальский район,
Забайкальский край,
ул. Красноармейская, 26.
Тел.: (830251) 2-21-95,
8-914-46-80-584.
Электронный адрес:
allidoka290580@mail.ru

Газета набрана, сверстана и
отпечатана в администрации
городского поселения
«Забайкальское».
Тираж номера: 999 экз.

1	п г т . Забайкальск, пер. Верхний, 7	1200	индивидуальное жилищное строительство	75:06:080342:99
---	--	------	---------------------------------------	-----------------

Заявление подается заинтересованным гражданином лично либо через своего законного представителя. При этом к заявлению должна быть приложена копия документа, подтверждающего личность гражданина, а в случае обращения представителя - документ, подтверждающий полномочия представителя.

Адреса приема заявлений:

- г. Чита, Амурская ул., 68 (вход с Профсоюзной ул.), Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, 3 окно, в рабочие дни с 14-00 до 17-00, среда, пятница – не приёмные дни; суббота, воскресенье – выходные дни;

- Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, 26 (здание Администрации), кабинет № 8

Дата и время начала приема заявлений – 26.04.2019 г.

Дата и время окончания приема заявлений – 27.05.2019 г.

Дата подведения итогов – 27.05.2019 г.

Телефон: (8-302-2)35-90-33; (8-302-51)2-24-26.

Настоящее извещение размещено в информационном вестнике администрации г.п. «Забайкальское» «Вести Забайкальска» и на сайте Департамента (куги.зabaykalskiykray.rf), а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края в соответствии с пунктом 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о приеме заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории пгт. Забайкальск Забайкальского района Забайкальского края.

Сведения о земельных участках:

№ п/п	Местоположение, кадастровый квартал земельного участка	Площадь, кв. м	Вид разрешенного использования (цель предоставления)	Вид испрашиваемого права
1	пгт. Забайкальск, ул. Ключевская, 36 75:06:080345	1484	индивидуальное жилищное строительство	аренда
2	пгт. Забайкальск, ул. Загородная, 15 75:06:080335	1200	индивидуальное жилищное строительство	аренда

Заявление подается заинтересованным гражданином лично либо через своего законного представителя. При этом к заявлению должна быть приложена копия документа, подтверждающего личность гражданина, а в случае обращения представителя - документ, подтверждающий полномочия представителя.

Адреса приема заявлений:

- г. Чита, Амурская ул., 68 (вход с Профсоюзной ул.), Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, 3 окно, в рабочие дни с 14-00 до 17-00, среда, пятница – не приёмные дни; суббота, воскресенье – выходные дни;

- Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, 26 (здание Администрации), кабинет № 8

Дата и время начала приема заявлений – 26.04.2019 г.

Дата и время окончания приема заявлений – 27.05.2019 г.

Дата подведения итогов – 27.05.2019 г.

Телефон: (8-302-2)32-49-83; (8-302-51)2-24-26.

Настоящее извещение размещено в информационном вестнике администрации г.п. «Забайкальское» «Вести Забайкальска» и на сайте Департамента (куги.зabaykalskiykray.rf), а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».